



คำสั่งโรงพยาบาลสวนป่า

ที่ ๑๗๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนป่า

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๑๒๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้เจ้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา ความข้อ ๑ ให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในฐานะผู้อำนวยการกอง ลำดับ (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนป่า ข้อ ๒ การเป็นผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งนี้ หมายความว่า การบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งตนเป็นผู้อำนวยการหรือหัวหน้าของหน่วยงานนั้น และให้หมายความรวมถึง การพิจารณา การอนุมัติ การอนุญาต การสั่งการหรือการดำเนินการอื่นที่จะเพิ่งปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตน เพื่อให้การปฏิบัติราชการด้านภารกิจและการบริหารจัดการของโรงพยาบาลสวนป่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ นายณัฐวุฒิ อภิวรรณรัตน์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ กลุ่มงานการแพทย์ กลุ่มภารกิจบริการจิตเวชและสุขภาพจิต ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และดิจิทัลการแพทย์, หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ โดยมอบหน้าที่และภารกิจ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตต์กร โพธิ์โน)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนป่า

มอบอำนาจหน้าที่และการกิจผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และดิจิทัลการแพทย์,

หัวหน้ากลุ่มการกิจพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบท้ายคำสั่งโรงพยาบาลส่วนปรุง ที่.....๑๗๙/๒๕๖๗ ลงวันที่.....๑๙...ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และดิจิทัลการแพทย์

หัวหน้ากลุ่มการกิจพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

นายณัฐวุฒิ อภิวรรณรัตน์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ

๑. มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล การมอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มภารกิจบริการจิตเวชและสุขภาพจิตของกลุ่มงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๒) กลุ่มงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- (๓) กลุ่มงานประกันสุขภาพ

๒. แก้ไขปัญหา เสนอแนะแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานโดยเน้นงานด้านวิชาการทางจิตเวชและสุขภาพจิตตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

๓. การอนุมัติและอนุญาต ของกลุ่มงานตามข้อ ๑ เรื่องต่อไปนี้

- (๑) การเข้าร่วมประชุมภายในโรงพยาบาล
- (๒) ให้บุคลากรออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ในเขตบริการสุขภาพที่ ๑ และการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๓) การลาของบุคลากรทุกประเภท ลาป่วย, ลาิกิจส่วนตัว และลาพักผ่อนประจำปี ไม่เกิน ๓ วันทำการต่อการลาประจำปีนั้น ๆ

๔. การเสนอความเห็นของกลุ่มงานตามข้อ ๑ เรื่องต่อไปนี้

- (๑) ให้ความเห็นในกรณีส่งบุคลากรไปเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ภายนอกหน่วยงานและภายนอกประเทศไทย
- (๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดการพัสดุ เช่น การขออนุมัติจัดซื้อ ขอผลิต ขอจัดทำใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มงาน
- (๓) ให้ความเห็นในการลาของบุคลากร กรณีออกหนีจากข้อ ๓ (๓)

๕. กลั่นกรองและให้ความเห็นในหนังสือราชการที่ต้องเสนอผู้อำนวยการของหน่วยงานตามข้อ ๑

๖. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และสรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๗. การจัดทำตัวชี้วัดผลงาน/ประเมินผลงานตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๘. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และทวนสอบผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๙. การเป็นประธาน รองประธาน คณะกรรมการ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

\*\*\*\*\*

